



Педагогикалык кеңеш  
тарабынан кабыл алынган

Буйрук № 4

«25» 03 2022 ж

БЕКТЕМ

Мектеп жетекчиси

А. Атаптаева А. Б.

«25» 03 2022 ж

## Зуура Кадыркулова атындагы орто мектеби

### психологиялык- педагогикалык жөнүндө ЖОБОСУ

#### 1. Максаттары:

- Окуучулардын психикалык жана психологиялык ден-соолугун камсыз кылуу;
- Окуучулардын индивидуалдуулугуна туура келген алардын ата-энелеринин, мугалимдеринин жана башка катышуучуларынын ден-соолугун коргоонун психологиялык шарттарын камсыз кылган социалдык өнүгүү кырдаалын түзүүдө администрацияга жана мугалимдер жамаатына жардам көрсөтүү;
- Окуучуларды кесипке ээ болушуна, жашоодо ийгиликке жетүүсү үчүн зарыл;
- Окуучулардын жөндөмдөрүнө, каалоолоруна, кызыкчылыктарына, ден-соолугуна байланыштуу;
- Мугалимдерге, ата-энелерге окуучуларды тарбиялоодо, ошондой эле алардын өз ара жардамдашуу, толеранттуулук, кайрымдуулук, жоопкерчилик жана өзүнө ишеним принципин калыптандырууда, башка адамдын укуктары менен эркиндиктерин бузбастан жергиликтүү коомдук өз ара аракеттенүү жөндөмүн калыптандырууда мүмкүнчүлүктөрүн аныктоодо жардам берүү.

#### 2. Милдеттери:

- Мектептеги окуу процессинде баланын психологиялык -педагогикалык абалын жана анын акыл-эс өнүгүүсүн динамикасын тутумдуу көзөмөлдөө;
- Окуучулардын чыгармачыл потенциалын ачууга жана өстүрүүгө абалга түзүүчү, ар бир курактагы мүмкүнчүлүктөрдү, өнүгүү резервдерин ишке ашыруу; Окуучуларга алардын ата-энелерине, мугалимдерине өз убагында психологиялык жардам көрсөтүү жана колдоо;
- Өнүгүүнүн социалдык кырдаалын психологиялык талдоо, негизги көйгөйлөрдү аныктоо жана алардын пайда болуу себептерин аныктоо жана аны чечүү жолдору;
- Мугалимдер жамаатына класстардагы социалдык-психологиялык климатты шайкеш келтирүүгө жардам берүү;
- Социалдык жана психологиялык ден-соолуктагы чектөөлөрдүн алдын алуу жана жоюу, ошондой эле окуучулардын өнүгүшү;
- Мугалимдер жамааты менен биргеликте билим берүү процессинде үзгүлтүксүз психологиялык-педагогикалык шарттарын даярдоо жана түзүү;
- Педагогикалык жамааттын ишмердүүлүгүн илимий-методикалык материалдар жана психология жаатындагы иштеп чыгуулар менен камсыз кылууга көмөктөшүү.

#### 3. Психологдун функциялары:

- Мугалимдер менен психологиялык иштерди шыктандыштырат, жүргүзөт жана тандайт;
- Мектептик билим берүүгө адаптация мезгилинин алдын алууга жана уюштурууга катышат;



- Балдардын мектепке даярдыгын аныктайт;
- Келечектеги биринчи класстын окуучуларынын ата-энелери менен кеңешет;
- Адаптация мезгилинде биринчи класстын окуучуларына байкоо жүргүзөт;
- Адаптация мезгилинде биринчи класстын ата-энелерине, мугалимдерине кеңеш берет;
- 5- класстын окуучулары үчүн адаптация мезгилинин алдын алуу жана уюштуруу;
- Башталгыч класстын окуучуларынын орто мектепке көчүүгө даярдыгын диагностикалайт;

Адаптация мезгилинде 5-класстын окуучуларына байкоо жүргүзөт жана диагноз коет  
Адаптация мезгилинде 5- класстын окуучуларынын ата-энелери жана мугалимдери кеңешет.

- Класстарда жана мугалимдер курамында жагымдуу психологиялык климатты түзүүгө окуучулардын мектептин жогорку деңгээлине жана адистештирилген класстарга өтүү мезгиленде адаптация мезгилин алдын алууга жана уюштурууга катышат;
- Адаптация мезгилинде жогорку класстын окуучуларына байкоо жүргүзөт жана диагноз коет.
- Окуучулардын интеллектуалдык, инсандык жана эмоционалдык өзгөчөлүктөрүн жакшы курактык көрсөткүчтөрүнө ылайык балдардын нервдик-психикалык өнүгүүсүн байкайт жана текшерет;
- Өзүн-өзү таануу жана окуучулардын жеке чыгармачыл жөндөмдөрүн өнүктүрүү боюнча сабактарды өткөрөт;
- Интеллектуалдык өнүгүү боюнча сабактарды өткөрөт;
- Социалдык жана коммуникативдик көндүмдөрдү өнүктүрүү боюнча сабактарды өткөрөт;
- Эмоционалдык чөйрөдөгү чектөөлөрдү оңдоо үчүн сабактарды өткөрөт;
- Логопед менен биргеликте түзөтүү иштерин жүргүзөт;
- Окуучулардын өзүн-өзү аныктоосу боюнча иштерди жүргүзөт;
- Окуучуларга, алардын ата-энелерине, мугалимдерге өнүгүү, билим берүү жана окутуу боюнча ал эми администрацияга жана мугалимдерге психологиялык блок боюнча кеңеш берет;
- Мугалимдерге билим берүүнү модернизациялоо шартында окуучулар менен өз ара аракеттенүүдө инсандык багыттагы моделди камсыз кылууга жардам берет;
- Окуучулардын жана мугалимдердин, ата-энелеринин арасында психологиялык- педагогикалык тарбия иштерин жүргүзөт;
- Ата-энелер чогулуштарында тиешелүү маалыматтар жана темалар менен чыгып сүйлөт;
- Ата-энелерге кеңеш берет;
- Психологиялык темаларда семинарларды өткөрөт;
- Облустун, шаардын педагогдору, психологдору менен усулдук изилдөөлөрдү жүргүзөт;
- Окутуунун элементтери менен психологиялык сабактарды даярдайт жана өткөрөт, мугалимдерди жана окуучулардын ата-энелерин тестирлөөдөн өткөрөт;
- Керектүү документтерди жүргүзөт (консультация журналдары, сурамжылоо протоколдору, тизмелер, мүнөздөмөлөр ж.б), квалификациясын жогорулатуудан өтөт;
- Профессионалдык сырды сактайт, диагностикалык, консультативдик жана башка иштин түрлөрүнүн натыйжасында алынган маалыматтарды жайылтпайт.

#### 4. Укуктары:

- Психолог өзүнүн ишмердүүлүгүндө төмөнкүлөргө укуктуу:
- Аймактын, билим берүү мекемесинин конкреттүү шарттарын зеке алуу менен иштин артыкчылыктуу багытын өз алдынча аныктайт;
- Балдар жана чоңдор менен иштөөнүн конкреттүү тапшырмаларын өз алдынча иштеп чыгууга, бул иштеп формаларын жана ыкмаларын тандап алууга, иштин ар кандай түрлөрүн жүргүзүүнүн тартибин чечүүгө;
- Кесиптик милдеттерин ийгиликтүү аткаруу үчүн зарыл болгон шарттарды түзүүнү жогорку органдардан талап кылууга;
- Билим берүү органдарынын жетекчилеринин, буйруктары, эгерде ал буйруктар анын ишинин кесиптик жана этикалык принциптерине жана милдеттерине каршы келсе же ага жеткиликтүү болгон кесиптик жөндөмдөрдүн жана каражаттардын негизинде аткарылбаса, буйруктарды аткаруудан баш тартууга;



- Керектүү документтер менен таанышууга;
- Медициналык, юридикалык жана башка мекемелерге кайрылууга;
- Иштин натыйжалуулугун баалоо менен психодиагностиканын, психокоррекциянын жана башка иштин түрлөрүн иштеп чыгууга катышууга;
- Изилдөө максатында топтук, жеке психологиялык экспертизаларды жана эксперименттерди жүргүзүгө;
- Лекциялар, докладдар жана башкалар аркылуу психологиялык-педагогикалык билимди жайылтуу боюнча иш алып барууга;

#### **5. Психологдун жоопкерчилиги:**

- Психологиялык диагноздун тууралыгы, колдонулган диагностикалык, өнүгүү, коррекциялык жана психо-профилактикалык ыкмалардын жана каражаттардын шайкештиги, берилген сунуштардын негиздүүлүгү үчүн кесиптик жоопкерчилик тартат;
- Эксперттанын протоколдорунун, документтеринин сакталышы, белгиленген тартипте алардын аткарылышы үчүн жооп берет.

#### **6. Документтери:**

- Психологдо төмөндөгү документтер сөзсүз болушу керек:
- Психологиялык иштин негизги идеяларын жана милдеттерин чагылдырган бир жылдык, айлык жана узак мөөнөттүгү пландары;
- Кабинеттин өнүгүс планы;
- Психологдун ишин талдоо;
- Окуучулардын, алардын ата-энелеринин, мугалимдеринин консультацияларынын журналы;
- Окуучулар менен топтук жана жекече иштөө үчүн журнал;
- Иш тартиби, консультациялардын графиги.

- Керектүү документтер менен таанышууга;
- Медициналык, юридикалык жана башка мекемелерге кайрылууга;
- Иштин натыйжалуулугун баалоо менен психодиагностиканын, психокоррекциянын жана башка иштин түрлөрүн иштеп чыгууга катышууга;
- Изилдөө максатында топтук, жеке психологиялык экспертизаларды жана эксперименттерди жүргүзүгө;
- Лекциялар, докладдар жана башкалар аркылуу психологиялык-педагогикалык билимди жайылтуу боюнча иш алып барууга;

#### **5. Психологдун жоопкерчилиги:**

- Психологиялык диагноздун тууралыгы, колдонулган диагностикалык, өнүгүү, коррекциялык жана психо-профилактикалык ыкмалардын жана каражаттардын шайкештиги, берилген сунуштардын негиздүүлүгү үчүн кесиптик жоопкерчилик тартат;
- Экспертанын протоколдорунун, документтеринин сакталышы, белгиленген тартипте алардын аткарылышы үчүн жооп берет.

#### **6. Документтери:**

- Психологдо төмөндөгү документтер сөзсүз болушу керек:
- Психологиялык иштин негизги идеяларын жана милдеттерин чагылдырган бир жылдык, айлык жана узак мөөнөттүгү пландары;
- Кабинеттин өнүгүс планы;
- Психологдун ишин талдоо;
- Окуучулардын, алардын ата-энелеринин, мугалимдеринин консультацияларынын журналы;
- Окуучулар менен топтук жана жекече иштөө үчүн журнал;
- Иш тартиби, консультациялардын графиги.